

Carta de Reclamación a un Restaurante

Estimado/a [nombre del gerente o propietario del restaurante],

Me dirijo a usted para presentar una reclamación formal con respecto a mi experiencia en su establecimiento [nombre del restaurante] el día [fecha].

Durante mi visita, encontré varios problemas que afectaron mi experiencia en su restaurante. [Aquí puedes describir los problemas específicos que encontraste, como una comida fría, un servicio lento, un problema de higiene, un error en la factura, etc.]

Estos problemas me dejaron muy insatisfecho con mi experiencia en su restaurante, y espero que puedan tomar medidas para asegurarse de que esto no vuelva a suceder en el futuro. Solicito que se me ofrezca una compensación adecuada por la mala experiencia que tuve.

Espero que se tomen en serio esta reclamación y que se tomen medidas para mejorar la calidad del servicio y garantizar que los clientes tengan una experiencia satisfactoria en su restaurante en el futuro.

Gracias por su atención a este asunto.

Atentamente,

[Tu nombre]